



Município de Santarém  
CÂMARA MUNICIPAL

*Handwritten signatures in blue ink.*

ATA N.º1

**PROCEDIMENTO CONCURSAL DE RECRUTAMENTO EM REGIME DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS, POR TEMPO INDETERMINADO, PARA PREENCHIMENTO DE DOIS POSTOS DE TRABALHO NA CARREIRA DE ASSISTENTE OPERACIONAL (COVEIRO), CONFORME CARACTERIZAÇÃO NO MAPA DE PESSOAL.**-----

Aos vinte e três dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, pelas nove horas, no Edifício dos Paços do Município, sito na Praça do Município, desta Cidade, reuniu o júri designado pelo despacho nº 13/VIB/2020, de 21 de setembro de 2020, da Exma. Senhora Vereadora, Inês Barroso, constituído pelos Senhores: Presidente do Júri, João Carlos da Silva Gonçalves Dias, Chefe de Divisão de Gestão do Espaço Público e Espaços Verdes e pelos vogais efetivos, Marisa Sofia da Silva Diogo, Técnica Superior e Ana Paula Oliveira Silva Elias, Assistente Técnica, no âmbito do procedimento concursal comum, tendente à ocupação de **dois postos de trabalho para Assistente Operacional (Coveiro)**, na modalidade de contrato de trabalho por tempo indeterminado, visando o desempenho de funções no âmbito das atribuições do Departamento de Ambiente, Sustentabilidade e Espaço Público, para definição dos parâmetros de realização, avaliação e ponderação dos métodos de seleção, aprovados para o presente procedimento. -----

Por despacho da Sr.ª Vereadora dos Recursos Humanos, de 21 de setembro de 2020, os métodos de seleção a utilizar são os previstos no artigo 36.º da LTFP e artigo 5.º da Portaria 125-A/2019, de 30 de abril - Prova de Conhecimentos Prática, Avaliação Psicológica e Entrevista Profissional de Seleção. -----

----Para a generalidade dos candidatos o júri do procedimento deliberou por unanimidade, quanto aos métodos de seleção a utilizar no recrutamento e no sistema de classificação final estabelecer o seguinte: -----

- a) Prova Conhecimentos Prática, (PCP); -----
- b) Avaliação Psicológica, (AP): -----



Câmara Municipal de Santarém  
Praça do Município  
2005-245 Santarém  
Tel.: 243 304 200  
Fax.: 243 304 299  
geral@cm-santarem.pt  
www.cm-santarem.pt



**Município de Santarém**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

*Handwritten signature in blue ink.*

c) Entrevista Profissional de Seleção, [EPS]. -----

---- **Prova de Conhecimentos Prática (PCP)**, de carácter eliminatório e de realização individual, com duração máxima de uma hora e uma ponderação de 45% na valoração final, sendo adotada a escala de 0 a 20 valores considerando-se a valoração até às centésimas, visando, avaliar os conhecimentos profissionais e competências técnicas dos candidatos necessários ao exercício da função e versará sobre os seguintes conteúdos: -----

- Realização de procedimentos gerais e de enquadramento no processo de inumação e exumação; -----

- Abertura de cova e exemplificação de todo o processo prático e de solenização inerente ao ato fúnebre;-----

----**Avaliação Psicológica (AP)**, de carácter eliminatório, e uma ponderação de 25% na valoração final e visa analisar aptidões, características de personalidade e competências comportamentais dos candidatos, tendo como referência o perfil de competências previamente definido poderá comportar uma ou mais fases, em que cada fase é eliminatória *de per si* e será valorada da seguinte forma: -----

a) Em cada fase intermédia do método, através das menções classificativas de Apto e Não Apto;-----

b) Na última fase do método, para os candidatos que tenham completado, através dos níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respectivamente, as classificações de 20,16,12,8 e 4 valores. -----

----**Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, de carácter eliminatório, com uma duração máxima de 30 minutos, e uma ponderação de 30% na valoração final, será avaliada pela média aritmética simples da valoração obtida nos parâmetros: Experiência Profissional (EP); Conhecimento e Capacidade para Desempenho da Função (CCDF); Motivação e interesse (MI); Sentido de Responsabilidade (SR); Capacidade de Comunicação e Fluência Verbal (CCFV),





**Município de Santarém**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

*Handwritten signature in blue ink.*

através dos níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respectivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores. -----

---- **A Ordenação Final (OF)** – resultará da média aritmética das classificações quantitativas dos métodos de seleção, será expressa de 0 a 20 valores, para os candidatos que completem o procedimento e será obtida através da seguinte fórmula: -----

$$---- OF = [45\%PCP + 25\%AP + 30\%EPS] -----$$

---- Mais, deliberou o júri do procedimento, e conforme previsto no n.º 2 do artigo 36º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20 de junho, que exceto se afastados, por escrito, pelos candidatos que, estejam a cumprir ou a executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadoras do posto de trabalho a prover, bem como os candidatos em situação de requalificação que, imediatamente antes, tenham desempenhado aquela atribuição, competência ou atividade, os métodos de seleção a utilizar no seu recrutamento, serão os seguintes: -----

a) **Avaliação Curricular (AC)**: -----

b) **Entrevista de Avaliação de Competências (EAC)**: -----

c) **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**. -----

---- **Avaliação Curricular (AC)**, de carácter eliminatório, com uma ponderação de 45% na valorização final, expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valorização até às centésimas, resultará da classificação obtida através da média aritmética simples das classificações dos elementos a avaliar, onde são considerados os que assumem maior relevância para o posto de trabalho a ocupar, de acordo com a seguinte fórmula: -----

$$---- AC = (HA+FP+EP+AD)/4, \text{ em que: } -----$$





**Município de Santarém**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

*Handwritten signature in blue ink.*

----**Habilitação Académica (HA)**, de base ou nível de qualificação certificado pelas entidades competentes, onde se ponderará a titularidade de grau académico ou a sua equiparação legalmente reconhecida: -----

Habilitação Académica de grau exigido à candidatura – 18 valores; -----

Habilitações Académica de grau superior ao exigido – 20 valores. -----

----**Formação Profissional (FP)** - onde será ponderada a frequência de acções de formação e aperfeiçoamento profissional devidamente comprovadas, nos últimos 5 anos, relacionadas diretamente com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função, até ao limite máximo de 20 valores, a valorizar da seguinte forma: -----

Sem acções de formação = 0 valores; -----

Acções de formação diretamente relacionadas com a área funcional do lugar = 10 valores, acresce 1 valor por cada acção de formação, com duração não inferior a 14 horas, até ao limite de 20 valores. -----

---- **Experiência Profissional (EP)**, onde serão ponderados, até ao limite de 20 valores, a experiência profissional detida pelos candidatos, na execução de actividades inerentes ao posto de trabalho a prover e ao grau de complexidade das mesmas, sendo ponderada da seguinte forma: -----

- Inferior a cinco anos = 8 valores; -----

- Igual a cinco anos e inferior a oito anos = 11 valores; -----

- Igual a oito anos e inferior a onze anos de experiência profissional = 14 valores -----

- Igual a onze anos e inferior a quinze anos de experiência profissional = 17 valores -----

- Igual ou superior a quinze anos de experiência profissional = 20 valores -----

----**Avaliação de desempenho (AD)**, onde será considerada a média aritmética simples das classificações obtidas, relativas ao último período, não superior a três biénios, em que o candidato executou atividade idêntica à do posto de trabalho a ocupar, a valorizar da seguinte





**Município de Santarém**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

forma:-----

- Desempenho Insuficiente/Inadequado/Necessita de Desenvolvimento = 0 valores; -----
- Desempenho de Bom/Adequado = 12 valores; -----
- Desempenho de Muito Bom/Relevante = 16 valores; -----
- Desempenho de Excelente/Mérito Excelente = 20 valores. -----

----Para os candidatos que não possuam avaliação de desempenho relativa ao período a considerar, será atribuída a nota de 10 valores. -----

----**Entrevista Avaliação de Competências (EAC)**, de carácter eliminatório, visa obter, através de uma relação interpessoal, informações sobre comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício da função, será avaliada segundo os níveis classificativos de elevado, bom, suficiente, reduzido e insuficiente, aos quais correspondem respectivamente as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores. ----

---- **Entrevista Profissional de Seleção (EPS)**, de carácter eliminatório, com uma duração máxima de 30 minutos, e uma ponderação de 30%, na valoração final, será avaliada pela média aritmética simples da valoração obtida nos parâmetros: Experiência Profissional (EP); Conhecimento e capacidade para o desempenho da função (CCF); Motivação e interesse (MI); Sentido de Responsabilidade (SR); Capacidade de Comunicação e Fluência verbal (CCF), através dos níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respectivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores. -----

---- **A Ordenação Final (OF)** resultará da média aritmética das classificações quantitativas dos métodos de seleção, e será expressa de 0 a 20 valores, para os candidatos que completem o procedimento e será obtida através da seguinte fórmula: -----

----  $OF = (45\%AC + 25\%EAC + 30\%EPS)$  -----

----Deliberou ainda o júri considerar, que serão excluídos os candidatos que tenham obtido uma valoração inferior a 9,5 valores, nos métodos de seleção de carácter eliminatórios. -----

---- Em caso de igualdade de valoração entre os candidatos, os critérios de preferência a adoptar, serão os previstos no art.º 27.º da Portaria n.º 125-A/2019 de 30 de abril.-----



Câmara Municipal de Santarém  
Praça do Município  
2005-245 Santarém  
Tel.: 243 304 200  
Fax.: 243 304 299  
geral@cm-santarem.pt  
www.cm-santarem.pt



**Município de Santarém**  
**CÂMARA MUNICIPAL**

----- A referida reunião, deu-se por encerrada, pelas dez horas e para constar, se lavrou a presente acta, que por todos vai ser assinada. -----

O Júri,

