



Município de Santarém
CÂMARA MUNICIPAL

EDITAL Nº.143/2012

RICARDO GONÇALVES RIBEIRO GONÇALVES, Presidente da Câmara Municipal de Santarém

TORNA PÚBLICO o despacho n.º 19/VCM/2012, de 14 do corrente mês, de nomeação do senhor Dr. José António Monteiro Corado Torrão, Chefe da Divisão Jurídica, como instrutor de processos de contraordenação que correm os seus termos nesta Edilidade.

Para constar se lavrou o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares públicos de estilo.

Santarém, Edifício Sede do Município, aos 16 de agosto de 2012

O Presidente da Câmara Municipal,

Ricardo Gonçalves Ribeiro Gonçalves

DESPACHO N.º 19/VCM/2012

1. No uso de competências delegadas e subdelegadas por via do despacho n.º 208/P, de 19 de julho de 2012, do Exm.º Senhor Presidente da Câmara Municipal, e ao abrigo do n.º 7 da Letra D – Assuntos Jurídicos do ponto I do referido despacho, conjugado com o consignado na alínea p) do n.º 2 do artigo 68º e com o disposto na alínea m) do n.º 3 do artigo 70.º, ambos da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, alterada e republicada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, nomeio o Exm.º Senhor José António Monteiro Corado Torrão, Técnico Superior (Jurista), a exercer funções como Chefe da Divisão Jurídica(DJ) desta Edilidade, como instrutor de processos de contraordenação que correm os seus termos por esta Edilidade, o qual será substituído, nas suas faltas ou impedimentos, pela Técnica Superior (Jurista) Telma Felício Neto Lopes ou pela Técnica Superior (Jurista Lídia Sofia Cordeiro Mendes das Neves.
2. O instrutor dos processos de contraordenação deve praticar todos os atos inerentes à sua função, designadamente:
 - a) Proceder a todas as notificações e assinar as mesmas, podendo ainda, nesse âmbito, solicitar que as notificações sejam efetuadas pelo Gabinete de Fiscalização Municipal, Polícia de Segurança Pública (PSP), Guarda Nacional Republicana (GNR), ou outras Edilidades, conforme se mostre mais adequado ao caso em concreto;
 - b) Requerer, no âmbito da instrução, quaisquer elementos aos serviços municipais e a entidades externas ao Município, e solicitar auxílio de outras autoridades ou serviços públicos;
 - c) Proceder à audição de arguidos, participantes e inquirição de testemunhas;
 - d) Apresentar propostas de decisão final;
 - e) Emitir parecer sobre pedidos de pagamento de coimas em prestações;

- f) Outros atos que, nos termos da lei e regulamentos em vigor, sejam necessários e indispensáveis à instrução dos processos de contraordenação que corram os seus termos pela Divisão Jurídica.
3. São ratificados todos os atos entretanto praticados que estejam em conformidade com o presente despacho.
4. Nos casos em que a legislação e regulamentos em vigor confirmam ao órgão executivo o poder para instaurar o respetivo processo contraordenacional, deverão os serviços da Divisão Jurídica (DJ), por intermédio de informação para o efeito, sugerir que a respetiva instauração seja submetida a deliberação desse órgão, indicando, desde logo, o respetivo instrutor.
5. O presente despacho produz efeitos imediatos.

Edifício sede do Município, em 14 de agosto de 2012.

A Vereadora dos Assuntos Jurídicos:



(Teresa Catarina Pereira Maia)