

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

1. Identificação do Procedimento Concursal

Carreira/Categoria

Área de atividade

RJEP por tempo indeterminado determinado determinável

2. Dados Pessoais

Nome completo

Data de nascimento Sexo: Masculino Feminino

Nacionalidade N.º identificação fiscal

N.º Identificação Civil Válido até

Morada

Código Postal Localidade

Contacto Telefónico Endereço eletrónico

3. Nível Habilitacional

<input type="checkbox"/> Menos de 4 anos de escolaridade	<input type="checkbox"/> Bacharelato
<input type="checkbox"/> 4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/> Licenciatura
<input type="checkbox"/> 6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/> Pós-Graduação
<input type="checkbox"/> 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)	<input type="checkbox"/> Mestrado
<input type="checkbox"/> 11.º ano	<input type="checkbox"/> Doutoramento
<input type="checkbox"/> 12.º ano (ensino secundário)	<input type="checkbox"/> Curso de Especialização Tecnológica
<input type="checkbox"/> Curso tecnológico / profissional / outros (nível III), com equivalência ao ensino secundário	<input type="checkbox"/> Habilitação Ignorada

3.1. Identifique o curso e/ou área de formação:

4. Situação Jurídico/Funcional do Trabalhador

4.1. Titular de relação jurídica de emprego público? Sim Não

4.2. Em caso negativo passe diretamente ao ponto 5. deste formulário.



Município de Santarém
CÂMARA MUNICIPAL

Em caso afirmativo, especifique qual a sua situação:

4.2.1. Nomeação

Definitiva Transitória por tempo determinado Transitória por tempo determinável

4.2.2. Contrato

Por tempo determinável Por tempo indeterminado Por tempo determinado

4.2.3. Situação atual

Em exercício de funções Em licença

Em situação de valorização profissional Outra

4.2.4. Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções:

4.2.5. Carreira e categoria detidas:

4.2.6. Posição remuneratória detida:

4.2.7. Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

4.2.8. Avaliações de desempenho:

Biénio

Menção quantitativa

Biénio

Menção quantitativa

Biénio

Menção quantitativa

5. Experiência Profissional e Funções Exercidas

5.1. Funções exercidas, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Funções

Data de Início

Data de Fim

Funções	Data de Início	Data de Fim
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

5.2. Outras funções e atividades exercidas:



6. Formação ou Experiência Profissional Substitutiva do Nível Habitacional Exigido

No caso da publicitação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou experiência profissional substitutiva.

7. Opção por Métodos de Seleção

Se é titular da categoria e se encontra a exercer funções idênticas às do posto de trabalho publicitado ou, encontrando-se em Situação de Valorização Profissional, as exerceu por último e pretende usar da prerrogativa de afastamento dos métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do art.º 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, assinale a seguinte declaração:

“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, Avaliação curricular e Entrevista de avaliação de competências, e opto pelos métodos Prova de conhecimentos e Avaliação psicológica”.

8. Requisitos de Admissão

“Declaro que reúno os requisitos previstos no art.º 17.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e, se for o caso, os requisitos exigidos na subalínea v) da alínea d) do n.º 1 do art.º 19.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril”.

Sim

Não

9. Necessidades Especiais

9.1. Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique:

9.1.1. Indicação do grau de incapacidade:

9.1.2. Indicação se necessita de meios/condições especiais para realização dos métodos de seleção.



Município de Santarém
CÂMARA MUNICIPAL

10. Declaração (alínea g) do n.º 1 do art.º 19.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril)

“Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas”.

Localidade:

Data:

Assinatura:

11. Consentimento de tratamento de dados pessoais

Tomei conhecimento que os dados pessoais recolhidos serão utilizados pelo Município de Santarém, exclusivamente, para o fim solicitado, no cumprimento das obrigações e competências do Município.

Tomei conhecimento que, salvo no âmbito do cumprimento de obrigações legais, em caso algum haverá comunicação de dados pessoais a entidades terceiras que não sejam entidades subcontratadas ou destinatários legítimos.

Tomei conhecimento que posso exercer os direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação de tratamento, portabilidade e oposição a qualquer momento e ser informado em caso de violação de segurança.

Mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Santarém, disponíveis em <https://www.cm-santarem.pt/avisos-legais> ou por pedido para dpo@cm-santarem.pt.

12. Documentos

Cópia do Certificado de habilitações, ou outro documento idóneo legalmente reconhecido para o efeito (obrigatório)

Curriculum Vitae

Cópia dos certificados de formação (indicação do n.º de certificados entregues)

Declaração a que se refere a subalínea ii) da alínea d) do n.º 1 do art.º 19.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril

Outros documentos:

